

**STATUT**  
**LICEUM PROFILOWANEGO**  
**W ŁOPUSZNIE**

# **Rozdział I**

## **Postanowienia ogólne**

### § 1.

1. Szkoła nosi nazwę:  
Liceum Profilowane w Łopusznie.
2. Szkoła posługuje się stemplem o treści:  
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5  
w Łopusznie.
3. Liceum używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Liceum może posiadać własny sztandar, godło, imię oraz ceremoniał szkoły.

## **Rozdział II**

### **Podstawowe informacje o szkole**

### § 2

1. Organem prowadzącym dla liceum jest Powiat Kielecki z siedzibą w Kielcach.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty w Kielcach.
3. Cykl nauczania w liceum trwa 3 lata.
4. Podbudowę programową dla liceum stanowi gimnazjum.
5. Liceum prowadzi kształcenie o profilu: zarządzanie informacją.

## **Rozdział III**

### **Cele i zadania liceum**

### § 3

1. Liceum realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego z uwzględnieniem programu wychowawczego liceum, o którym mowa w odrębnych przepisach.
2. Dla umożliwienia uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości religijnej szkoła organizuje lekcje religii, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
3. Szkoła umożliwi rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów poprzez:
  - a) organizowanie zajęć w ramach przedmiotowych kół zainteresowań,
  - b) udział uczniów w pracach organizacji szkolnych,

- c) organizowanie dla zainteresowanych uczniów, konkursów przedmiotowych, zawodów, olimpiad wiedzy tak w szkole jak i poza szkołą,
  - d) stwarzanie dla nauczycieli możliwości opracowywania i realizowania indywidualnych autorskich programów nauczania,
  - e) rozbudzanie, ukierunkowanie i rozwijanie zainteresowań uczniów oraz stymulowanie motywacji zwłaszcza na zajęciach obowiązkowych.
4. Liceum zapewnia opiekę i pomoc uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie, w tym również pomoc materialną.
5. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca uczący w danym oddziale zwany dalej wychowawcą klasy.
- a) w szczególnych przypadkach wychowawstwo może być powierzone nauczycielowi nie uczącemu w tym oddziale,
  - b) uczniowie lub ich rodzice w wyjątkowych wypadkach mają prawo wnioskować do dyrektora szkoły o zmianę nauczyciela – wychowawcy. Wniosek o którym mowa składa się na piśmie z konkretnym uzasadnieniem. Wniosek w imieniu uczniów i rodziców podpisują: Samorząd Uczniowski i Klasowa Rada Rodziców w pełnym składzie.

## **Rozdział IV**

### **Organy liceum**

#### § 4

1. Organami liceum są:
- a) Dyrektor szkoły, będący jednocześnie dyrektorem Zespołu,
  - b) Rada Pedagogiczna – wspólna dla wszystkich szkół w Zespole
  - c) Rada Rodziców – wspólna dla wszystkich szkół w Zespole,
  - d) Samorząd Uczniowski, wspólny dla wszystkich szkół w Zespole.
2. Kompetencje Dyrektora szkoły:
- a) kieruje działalnością szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz,
  - b) sprawuje nadzór pedagogiczny,
  - c) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działanie prozdrowotne,
  - d) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach jej kompetencji,

- e) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły,
- f) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych,
- g) dyrektor szkoły może w drodze dyspozycji, skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach określonych w dalszej części statutu szkoły,
- h) dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.

Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:

- zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
- dyrektor liceum, za zgodą organu prowadzącego liceum, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze,
- przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły.

i) Dyrektor liceum profilowanego, w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę oraz po zasięgnięciu opinii Kuratorium Oświaty, ustala profile kształcenia prowadzone w tym liceum.

j) Dyrektor szkoły jest Przewodniczącym Rady Pedagogicznej.

### 3. Kompetencje Rady Pedagogicznej:

- a) zatwierdzanie planów pracy szkoły,
- b) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
- c) podejmowanie uchwał w sprawach innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Rodziców,
- d) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów,

### 4. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- a) organizację pracy szkoły w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- b) projekt planu finansowego szkoły,
- c) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,

### 5. Rada pedagogiczna przygotowuje projekt statutu szkoły albo jego zmian,

6. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w szkole.

7. Kompetencje Rady Rodziców:

- a) w szkole działa Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów,
- b) Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem szkoły,
- c) Rada Rodziców może wystąpić do Rady Pedagogicznej i dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły,
- d) w celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin.

8. Kompetencje Samorządu Uczniowskiego:

- a) w szkole działa Samorząd Uczniowski, zwany dalej „samorządem”,
- b) samorząd tworzą wszyscy uczniowie szkoły,
- c) samorząd działa w oparciu o uchwalony przez ogół uczniów regulamin, który nie może być sprzeczny ze statutem szkoły,
- d) samorząd może przedstawić Radzie Pedagogicznej oraz dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły w szczególności dotyczące realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
  - prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
  - prawo do jawnej i umownej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
  - prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań,
  - prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej,
  - prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem,
  - prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

9. Wszystkie organy współpracują ze sobą w zakresie działalności dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej szkoły, współdziałanie powinno odbywać się w taki sposób aby zapewnić każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji

w granicach swoich kompetencji określonych ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r.

10. Sytuacje sporne pomiędzy organami szkoły powinny być rozwiązywane wewnątrz szkoły natomiast sprawy poza kompetencjami dyrektora rozpatrywane są przez organ prowadzący i nadzorujący pracę szkoły.

## **Rozdział V**

### **Organizacja liceum**

#### § 5

1. Rok szkolny w liceum profilowanym rozpoczyna się od 1-go września każdego roku i trwa do 31 sierpnia roku następnego.
2. Termin rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają odrębne przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
3. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku określa arkusz organizacji liceum opracowany przez dyrektora , z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach ramowych planów nauczania – do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacyjny liceum zatwierdza organ prowadzący, do 30 maja danego roku.
  - a) w arkuszu organizacji liceum zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników liceum, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, liczbę zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli,
  - b) na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego dyrektor liceum opracowuje tygodniowy rozkład stałych zajęć dydaktycznych i wychowawczych w ostatnim tygodniu sierpnia każdego roku, z uwzględnieniem zasad higieny pracy ucznia,
  - c) za zgodą organu prowadzącego mogą być organizowane, prowadzone i finansowane ze środków budżetowych zajęcia dydaktyczno – wychowawcze, specjalistyczne, koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe w grupach międzyoddziałowych liczących nie mniej niż 15 uczniów.

4. Zajęcia w ramach kształcenia o profilu przyjętych przez szkołę tj.: zarządzanie informacją, stanowiące realizację podstaw programowych, są organizowane w oddziałach lub zespołach międzyoddziałowych albo międzyszkolnych.
5. Podstawową jednostką organizacyjną liceum jest oddział liczący nie mniej niż 30 uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych ramowym planem i programem nauczania dopuszczonym do użytku szkolnego.
6. Każdy oddział danej klasy z niektórych przedmiotów wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa oraz w zależności od liczebności klasy może być dzielony na grupy ćwiczeniowe i zajęciowe.
7. Godzina lekcyjna wszystkich przedmiotów trwa 45 minut, godzina pracy bibliotekarza wynosi 60 minut.

## §6.

1. Biblioteka szkolna realizuje zadania w zakresie:
  - a) udostępniania książek i innych źródeł informacji,
  - b) tworzenia warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną,
  - c) rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabiania i pogłębiania u ucznia nawyku czytania i uczenia się,
  - d) organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną.
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie i nauczyciele, a także inni pracownicy szkoły, każdego dnia nauki szkolnej w godzinach ustalonych regulaminem biblioteki.
3. Biblioteka szkolna realizuje swoje zadania poprzez:
  - a) prowadzenie czytelni z udostępnieniem korzystania z księgozbioru podręcznego, gazet i czasopism,
  - b) wypożyczanie indywidualne,
4. Zadaniem nauczyciela bibliotekarza są:
  - a) rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów, wdrażanie do samokształcenia,
  - b) wyrabianie umiejętności korzystania z różnych źródeł wiedzy,
  - c) udzielanie pomocy w wyborze lektury,
  - d) wdrażanie czytelników do poszanowania książek,

- e) pomaganie nauczycielom w doskonaleniu zawodowym oraz w rozwoju ich działalności innowacyjnej.

## **Rozdział VI**

### **Nauczyciele i inni pracownicy liceum**

#### **§7**

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.
  - a) Zasady zatrudniania nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami określają odrębne przepisy;
  - b) Prawa i obowiązki poszczególnych pracowników szkoły określają przepisy: roczna organizacja pracy szkoły oraz zakresy czynności ustalone przez dyrektora szkoły.
2. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno – wychowawczą i jest odpowiedzialny za wyniki tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
3. Do szczegółowych zadań nauczyciela należą m.in.:
  - a) prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego,
  - b) dbałość o pomoce naukowe i sprzęt,
  - c) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań,
  - d) prowadzenie rytmicznego oceniania uczniów w ciągu okresu nauki,
  - e) bezstronność i obiektywizm w ocenie i sprawiedliwym traktowaniu wszystkich uczniów,
  - f) udzielanie pomocy uczniom w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych,
  - g) doskonalenie własnych umiejętności dydaktycznych i podnoszenie wiedzy merytorycznej.

## **Rozdział VII**

### **Uczniowie liceum**

#### **§8**

1. Kandydatami do liceum profilowanego są uczniowie, którzy ukończyli gimnazjum.



2. Rekrutację do klasy pierwszej przeprowadza Szkolna Komisja Rekrutacyjno – Kwalifikacyjna powoływana corocznie przez dyrektora szkoły na podstawie przepisów Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu.
3. O przyjęciu kandydata decydują:
  - a) złożenie kompletu dokumentów w terminie wyznaczonym przez szkołę,
  - b) suma punktów jaką kandydat uzyskał na końcowym egzaminie gimnazjalnym, punktów z przeliczenia ocen ze świadectwa z wybranych przedmiotów oraz innych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie.
4. Szczegółowe zasady przyjmowania uczniów oraz zasady pracy komisji rekrutacyjnej określa regulamin rekrutacji kandydatów.
5. Wiedza uczniów zdobywana w szkole oraz ich zachowanie podlegają ocenie;
  - a) oceniania wiedzy i umiejętności uczniów na koniec każdego semestru dokonują nauczyciele uczący danego przedmiotu,
  - b) oceniania zachowania ucznia dokonują wychowawcy klasy,
  - c) szczegółowe zasady dokonywania oceny określa wewnętrzny system oceniania i sprawdzania osiągnięć uczniów.
6. Wobec uczniów mogą być stosowane nagrody i kary.
7. W szkole stosuje się następujące nagrody:
  - a) pochwała wychowawcy klasowego,
  - b) pochwała dyrektora na forum szkoły,
  - c) dyplom uznania,
  - d) list gratulacyjny do rodziców,
  - e) nagrody książkowe i rzeczowe,
  - f) nagrody zbiorowe dla grup uczniów (wycieczka, koncert, teatr, kino, basen, itp. Na koszt szkoły).
8. Uczeń może być ukarany za nieprzestrzeganie praw i obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły:
  - a) upomnieniem wychowawcy klasy,
  - b) upomnieniem dyrektora szkoły,
  - c) naganą dyrektora szkoły z powiadomieniem rodziców,
  - d) zawieszeniem w prawach do udziału w niektórych zajęciach pozalekcyjnych oraz reprezentowania szkoły na zewnątrz,
  - e) przeniesieniem do równoległej klasy,
  - f) przeniesieniem do innej szkoły,

g) skreślenie z listy uczniów.

9. Skreślenie z listy uczniów stosowane jest na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego za rażące naruszenie obowiązującego prawa a szczególnie za:

a) kradzież mienia,

b) rozbój i gwałt,

c) naruszenie godności osobistej innej osoby,

d) pijaństwo,

e) nagminne naruszenie obowiązków szkolnych,

f) brak poprawy w postępowaniu w wyniku nałożenia wcześniejszych kar,

g) długotrwałą (powyżej 1-go miesiąca) nieusprawiedliwioną nieobecność na obowiązkowych zajęciach szkolnych.

10. Uczeń, jego rodzice, prawni opiekunowie mają prawo odwołać się od udzielonej kary do dyrektora szkoły a w przypadkach o których mowa w ust. 9 do Kuratora Oświaty za pośrednictwem dyrektora szkoły w terminie 7-miu dni od powzięcia decyzji o wymierzeniu kary. Odwołanie na piśmie z podaniem uzasadnienia podpisuje uczeń, jego rodzice lub prawni opiekunowie oraz przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§9**

1. Organy wskazane w Statucie w okresie dwóch miesięcy od dnia wejścia statutu w życie ustanowią wymagane jego przepisami regulaminy lub dokonają zmian w obowiązujących regulaminach, dostosowując ich treść do wymagań statutu.
2. Załącznikiem do statutu liceum jest każdorazowo projekt organizacji liceum, przygotowany corocznie przez dyrektora, a określający organizację pracy liceum w danym roku szkolnym.

#### **§ 10.**

1. Statut liceum może ulec zmianie w całości lub w części.
2. Postępowanie w sprawie zmiany statutu wszczyna się na wniosek organu prowadzącego lub nadzorującego liceum.

3. W przypadku zmiany ustawy wniosek w sprawie dostosowania statutu do obowiązujących przepisów ustawowych składa z urzędu dyrektor liceum.

## **§ 11.**

1. Statut liceum obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności szkolnej:

- a) organy zarządzające i społeczne liceum,
- b) nauczycieli i innych pracowników,
- c) uczniów,
- d) rodziców.

2. Dyrektor liceum odpowiada za stworzenie warunków, które umożliwiają zapoznanie się ze statutem wszystkich członków społeczności szkolnej, w tym każdorazowo nowo przyjętych uczniów klas pierwszych.

Statut wchodzi w życie z dniem .....