

.....
Pieczęć nagłówkowa Przedsiębiorcy
prowadzącego parking strzeżony

Protokół przyjęcia statku lub innego obiektu pływającego

1. Numer protokołu
2. Numer i data dyspozycji usunięcia statku lub innego obiektu pływającego oraz przez kogo wydana.....
3. Rodzaj statku lub innego obiektu pływającego
4. Numer rejestracyjny lub numer nadwozia/ ramy/długość kadłuba.....
.....
5. Data i godzina przyjęcia na parking
6. Podpis osoby przyjmującej na parking
7. Opis uszkodzeń.....
.....
.....
8. Wykaz rzeczy pozostawionych w statku lub innym obiekcie pływającym.....
.....
.....
9. Uwagi.....
.....
.....
9. Czytelny podpis osoby przyjmującej statek lub inny obiekt pływający na parking i sporządzającej protokół.....
10. Czytelny podpis osoby przekazującej statek lub inny obiekt pływający.....