

Propozycje zmian do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kielcach

w § 2

- ustęp 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013r, poz. 595 z późn.zm.).

- ustęp 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz.885 z późn.zm.).

w § 10

- w ustępie 3

wyraz „kierowników” zastępuje się wyrazami „dyrektorów/kierowników”.

w § 13

- w ustępie 9

wyraz „kierowników” zastępuje się wyrazami „dyrektorów/kierowników”.

w § 15

- w ustępie 15

wyraz „kierowników” zastępuje się wyrazami „dyrektorów/kierowników”.

- w ustępie 28

po wyrazie „ publicznych” skreśla się wyrazy „(t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 193, poz.1194)”.

w § 16

- w ustępie 1 litera g i h

wyraz „kierowników” zastępuje się wyrazami „dyrektorów/kierowników”.

- w ustępie 4

wyraz „kierownika” zastępuje się wyrazem „dyrektora/kierownika”.

- w ustępie 32

po wyrazie „pierwszym” skreśla się wyrazy „i drugim”.

w § 24

w części III

- dodaje się ustęp 19 w brzmieniu:

„19. Prowadzenie spraw związanych z nadzorem nad przyrządami kontrolno - pomiarowymi”.

w § 25

w części I i II

- ustęp 34 otrzymuje brzmienie:

„34. Prowadzenie centralnego rejestru wniosków i decyzji – RWD”.

- ustęp 38 otrzymuje brzmienie:

„38. Prowadzenie rejestru inwestycji mogących pogorszyć środowisko – ekoportal”.

- ustęp 17 skreśla się, a dotychczasowe ustępy od numeru 18 do numeru 38 otrzymują numery od 17 do 37.

w § 27

w części I

w ustępie 12

po wyrazie „kierowniczego” dodaje się wyrazy „ w szkole lub placówce”.

- ustęp 14 otrzymuje brzmienie:

„14. Likwidacji szkoły lub placówki publicznej, po zapewnieniu uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej”.

- ustęp 16 otrzymuje brzmienie:

„16. Przechowywania dokumentacji, za wyjątkiem dokumentacji przebiegu nauczania zlikwidowanej szkoły lub placówki publicznej oraz przekazywania dokumentacji przebiegu nauczania zlikwidowanej szkoły publicznej właściwemu kuratorowi oświaty”.

- ustęp 18 otrzymuje brzmienie:

„18. Wyłączania z zespołu niektórych szkół lub placówek, włączania do zespołu innych szkół lub placówek, a także rozwiązania zespołu”.

- ustęp 23 otrzymuje brzmienie:

„23. Określania szczegółowych zasad udzielania dotacji szkołom i placówkom niepublicznym, o których mowa w art. 90 ust. 2a, 3 i 3b ustawy o systemie oświaty”.

- ustęp 25 otrzymuje brzmienie:

„25. Wydawania decyzji o odmowie wpisu do rejestru szkół i placówek niepublicznych wpisanych do ewidencji powiatu kieleckiego”.

- ustęp 29 otrzymuje brzmienie:

„29. Określania zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla dyrektora, wicedyrektora i innych nauczycieli pełniących funkcje kierownicze w szkołach i placówkach oraz przyznawania zwolnień z obowiązku realizacji zajęć”.

- ustęp 31 otrzymuje brzmienie:

„31. Wyrażania zgody na obniżanie nauczycielom przez dyrektora szkoły tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych ze względu na doskonalenie się, wykonywanie pracy naukowej lub prac zleconych przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny lub organ prowadzący szkołę lub placówkę”.

- ustęp 40 otrzymuje brzmienie:

„40. Weryfikacji otrzymanych z jednostek oświatowych zmian w planie finansowym budżetu powiatu kieleckiego w Dziale „Oświata i Wychowanie” i „Edukacyjna Opieka Wychowawcza”.

- ustęp 41 otrzymuje brzmienie:

„41. Nadzorowania prawidłowości naliczania (dotacji podmiotowych z budżetu dla niepublicznych jednostek systemu oświaty, wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń, funduszu świadczeń socjalnych dla nauczycieli i nauczycieli emerytów, pozostałych wydatków związanych z nadzorem)”.

- ustęp 42 otrzymuje brzmienie:

„42. Prowadzenia bazy danych systemu informacji oświatowej w zakresie:

- a) przekazywanie danych identyfikacyjnych szkół i placówek prowadzonych i rejestrowanych przez powiat kielecki do Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych oraz ich bieżąca aktualizacja,
- b) przekazywanie danych identyfikacyjnych do zbioru danych nauczyciela w związku z awansem zawodowym na nauczyciela mianowanego,
- c) kontrola prawidłowości danych zawartych w zestawieniach przekazywanych do bazy danych SIO przez podległe i rejestrowane szkoły i placówki w zakresie liczby uczniów i nauczycieli,
- d) wydawanie i cofanie upoważnień do dostępu do bazy danych SIO dla dyrektorów i pracowników prowadzonych szkół i placówek oraz szkół i placówek podlegających wpisowi do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez powiat kielecki”.

- ustęp 43 otrzymuje brzmienie:

„43. Wykonywania zadań związanych z realizacją art. 30a ustawy Karta Nauczyciela”.\

- ustęp 44 otrzymuje brzmienie:

„44. Pisania i koordynowania projektów, które są finansowane z budżetu państwa, Unii Europejskiej i innych programów pomocowych”.

- ustępy 2 i 3 skreśla się, a dotychczasowe ustępy od numeru 4 do numeru 44 otrzymują numery od 2 do 42.

- dodaje się ustępy od numeru 43 do numeru 46 w brzmieniu:

„43. Monitorowania wyników egzaminów zewnętrznych, diagnozowania potrzeb w zakresie kształcenia zawodowego w porozumieniu z Powiatową i Wojewódzką Radą Zatrudnienia.

44. Oceny pracy dyrektorów szkół i placówek publicznych.

45. Załatwiania spraw związanych z przyznaniem nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży, którym stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły.

46. Pomocy materialnej dla uczniów”.

w części II

- ustęp 9 otrzymuje brzmienie:

„ 9. Opracowanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją wydatków w Dziale 630 – Turystyka, 921 – Kultura, 926 – Sport”.

- ustęp 22 otrzymuje brzmienie:

„22. Aktualizacja i monitorowanie umowy podpisanej z Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Kielcach i Wojewódzkim Domem Kultury w Kielcach, realizujących w imieniu powiatu zadania ustawowe”.

w § 28

po zdaniu pierwszym dodaje się zapis w następującym brzmieniu: „Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami jest jednocześnie Geodetą Powiatowym przy pomocy, którego Starosta wykonuje zadania, na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, który w szczególności odpowiada za:

1. Prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym ewidencji gruntów i budynków, gleboznawczej klasyfikacji gruntów i geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu.
2. Uzgadnianie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.
3. Zakładanie osnów szczegółowych.

4. Zakładanie i aktualizacja mapy zasadniczej.
5. Przeprowadzanie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości.
6. Ochronę znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych.
7. Prowadzenie powiatowej bazy danych wchodzącej w skład Krajowego Systemu Informacji o terenie.
8. Wydawanie odpłatnie na żądanie strony wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego.
9. Udostępnianie gminom nieodpłatnie bezpośredniego dostępu do bazy danych ewidencji gruntów i budynków.
10. Sporządzanie gminnych i powiatowych zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków.
11. Uzgadnianie dokumentacji projektowej oraz założenie i prowadzenie sieci uzbrojenia w zakresie ewidencji geodezyjnej”.

w § 30

w części II

- w ustępie 82, 83, 84 i 85 wyraz „odzysku” zastępuje się wyrazem „przetwarzania”

- ustępy od numeru 74 do numeru 81 skreśla się, a dotychczasowe ustępy od numeru 82 do numeru 113 otrzymują numery od 74 do 105.

- dodaje się ustępy od numeru 106 do numeru 108 w brzmieniu:

„106. Wzywanie wytwórcy odpadów niebezpiecznych do niezwłocznego zaniechania naruszeń w przypadku naruszenia przepisów ustawy o odpadach.

107. Nakładanie w drodze decyzji na sprawcę wypadku obowiązków dotyczących gospodarowania odpadami z wypadków, w tym obowiązek przekazania ich wskazanemu posiadaczowi odpadów, jeżeli wymagają tego względy ochrony życia, zdrowia ludzi lub środowiska.

108. Nadawanie rygoru natychmiastowej wykonalności decyzji nakładającej na sprawcę wypadku obowiązków dotyczących gospodarowania odpadami z wypadków”.

w § 31

część I otrzymuje brzmienie:

„ I. Do podstawowego zakresu działania **Referatu Rozwoju i Wdrażania Projektów** należy:

1. Opracowanie projektów strategii, programów i planów dotyczących rozwoju społeczno – gospodarczego Powiatu.
2. Opracowywanie harmonogramu realizacji zadań wynikających ze strategii.
3. Monitorowanie realizacji Strategii Rozwoju Powiatu i innych dokumentów planistycznych.
4. Opracowanie sprawozdań na temat stanu realizacji zadań wynikających z dokumentów planistycznych Powiatu oraz przedstawienie zagrożeń w ich realizacji oraz ewentualnych propozycji modyfikacji.
5. Organizowanie i koordynowanie procesu naboru i wyboru projektów własnych powiatu przeznaczonych do współfinansowania z środków budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych i krajowych.
6. Identyfikacja projektów do finansowania w ramach programu regionalnego oraz sektorowych programów operacyjnych.
7. Opracowywanie i składanie wniosków aplikacyjnych o środki zewnętrzne na zadania wskazane przez Zarząd Powiatu.
8. Pozyskiwanie partnerów zewnętrznych do realizacji projektów, a także koordynacja współpracy z tego rodzaju partnerami.
9. Opracowywanie na potrzeby Starosty oraz Zarządu Powiatu informacji o realizacji zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych prowadzonych przez wydziały, samodzielne komórki organizacyjne i jednostki organizacyjne.
10. Monitorowanie i koordynowanie działań w zakresie efektywnego udziału powiatu w programach pomocowych.
11. Koordynowanie i monitorowanie procesu przygotowania wniosków w przypadku zlecenia prac w tym zakresie podmiotom zewnętrznym.
12. Bieżące śledzenie i przekazywanie do wydziałów, samodzielnych komórek organizacyjnych oraz jednostek organizacyjnych powiatu informacji o możliwościach pozyskania i wykorzystania środków pomocowych.
13. Współpraca z wydziałami, samodzielnymi komórkami organizacyjnymi Starostwa oraz jednostkami organizacyjnymi powiatu w zakresie przygotowania wniosków aplikacyjnych o uzyskanie środków finansowych z programów pomocowych.

14. Pozyskiwanie i gromadzenie danych dotyczących podmiotów gospodarczych funkcjonujących w powiecie i analiza rynku w celu określania kierunków rozwoju Powiatu.
15. Współdziałanie z podmiotami prowadzącymi działalność z zakresu wspierania przedsiębiorczości w celu promowania sektora małej i średniej przedsiębiorczości powiatu kieleckiego.
16. Prowadzenie bazy ofert inwestycyjnych przy współpracy z gminami Powiatu w zakresie wspierania przedsiębiorczości.
17. Współpraca w dziedzinie promocji gospodarczej z samorządami terytorialnymi, instytucjami rozwoju regionalnego, lokalnego oraz środowiskiem biznesowym na rzecz rozwoju przedsiębiorczości.
18. Współpraca z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, wydziałami oraz samodzielnymi komórkami organizacyjnymi Starostwa w zakresie opracowywania ofert inwestycyjnych

w § 33

w części VII

- ustęp 21 otrzymuje brzmienie:

„21. Prowadzenie Kancelarii Materiałów Niejawnych”.

Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kielcach – Schemat struktury organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Kielcach, o którym mowa w § 7 ust. 5 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.