

UMOWA

zawarta w dniuw Kielcach pomiędzy:

Powiatem Kieleckim - Starostwem Powiatowym w Kielcach z siedzibą przy

ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce, NIP: 959 16 45 790, REGON: 291009372

zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....
.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Marii Klusek

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko)....., przedsiębiorcą działającym pod firmą.....

.....z siedzibą.....

Wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej

REGON....., NIPreprezentowanym przez:

.....
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....z siedzibą.....

wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS.....,

REGON....., NIP.....,

reprezentowanym przez:.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

umowa finansowana z działu :, rozdziału:, paragrafu:,

Wartość umowy poniżej 30 000 euro – bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyłonienia Wykonawcy w oparciu o Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 12 lipca 2011 roku. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi art. 130a ust. 5f ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U z 2012r. poz. 1137 z późn. zm.).

§ 1

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na usuwaniu i holowaniu pojazdów z dróg na terenie Powiatu Kieleckiego oraz parkowaniu ich w sposób zapewniający bezpieczeństwo środowiska, na parkingu strzeżonym zgodnie z art. 130 a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz Rozporządzeniem Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 143, poz. 846), zwanym dalej „rozporządzeniem”.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia usług określonych w § 1 umowy całodobowo na zasadach odpłatności, tj. wg stawek wynikających ze złożonej oferty (Załącznik Nr 1 do umowy). Stawki za parkowanie są naliczane za każdą rozpoczętą

dobę parkowania. Określone stawki są stawkami brutto tj. zawierającymi podatek od towarów i usług VAT. Doba parkowania rozpoczyna się z chwilą umieszczenia pojazdu na parkingu. Po upływie każdych 24 godzin rozpoczyna się kolejna w pełni płatna doba.

3. Stawki o których mowa w ust. 2 powyżej mają charakter stały przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §5 ust. 4 niniejszej umowy.
4. **Wskazane ilości usług w Załączniku Nr 5 do oferty, stanowią planowaną wielkość usług i mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.**

§ 2

1. **Wykonawca** oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał ekonomiczny i techniczny oraz pracowników zdolnych do wykonywania usług objętych umową.
2. Zakres podstawowych czynności wchodzących w skład usługi usuwania i przechowywania usuniętych pojazdów (bez względu na warunki atmosferyczne, porę dnia lub nocy, oraz utrudnienia wynikające z ukształtowania terenu, warunków zabudowy itp.) obejmuje:
 - a) całodobowe usuwanie pojazdów, przez 7 dni w tygodniu, także w święta,
 - b) całodobową gotowość i dysponowanie niezawodnymi i skutecznymi środkami łączności,
 - c) przyjęcie zlecenia przyjazdu pojazdu holującego,
 - d) dojazd do wskazanego, przez jednostkę wydającą dyspozycję usunięcia pojazdu, miejsca przebywania pojazdu w czasie **nie dłuższym niż 40 min.**,
 - e) dopuszcza się możliwość odstąpienia od usunięcia pojazdu, zakres czynności, które wchodzi w usługę obejmuje: dojazd do miejsca zdarzenia – odstąpienie od wykonania usługi. Od usunięcia pojazdu Wykonawca odstąpi na polecenie jednostki wydającej dyspozycję, jeżeli po jej wydaniu lub w trakcie usuwania pojazdu ustaną przyczyny usunięcia pojazdu.
 - f) przygotowanie pojazdu lub pojazdów i jego elementów do załadunku (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu),
 - g) załadunek pojazdu, części pojazdu na zestaw holujący lub holowanie pojazdu,
 - h) zabezpieczenie (od chwili przekazania pojazdu przez jednostkę, która wydała dyspozycję usunięcia pojazdu do chwili wydania pojazdu) pojazdu i ładunku, w przypadku, gdy taki znajduje się na pojeździe holowanym przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą, dewastacją w czasie transportu i przechowywania na parkingu,
 - i) dokładne oczyszczenie miejsca po usuniętym pojeździe, w tym w razie potrzeby zebranie szczątków usuwanego pojazdu i oczyszczenie jezdni z płynów eksploatacyjnych,
 - j) sporządzenie dokumentacji fotograficznej przed usunięciem pojazdu (pozwalającej stwierdzić ewentualne uszkodzenia pojazdu przed transportem) oraz w dniu wydania osobie upoważnionej do odbioru pojazdu (pozwalającej stwierdzić ewentualne uszkodzenia powstałe podczas holowania i parkowania),
 - k) dojazd z pojazdem transportowanym na parking od miejsca załadunku do miejsca przechowywania (parking strzeżony), bez względu na warunki atmosferyczne oraz utrudnienia wynikające z ukształtowania terenu, warunków zabudowy i inne,
 - l) rozładunek i przechowywanie pojazdu na parking strzeżonym,
 - ł) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części pojazdu lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu przechowywania pojazdów, Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi motorowerów, motocykli i pojazdów z uszkodzeniami.
 - m) powiadomienie drogą mailową lub faksem Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Kielcach w następnym dniu roboczym o fakcie usunięcia pojazdu

z podaniem: numeru dyspozycji usunięcia pojazdu, daty i godziny usunięcia pojazdu, adresu parkingu, na który pojazd został usunięty, danych pojazdu (rodzaj, numer rejestracyjny a jeśli go brak to numer nadwozia), danych właściciela pojazdu lub użytkownika (o ile można ustalić),

n) naliczanie opłat obciążających właściciela pojazdu, powstałych wskutek wydania dyspozycji usunięcia pojazdu w przypadku, o którym mowa w art. 130a ust. 1-2 ustawy Prawo o ruchu drogowym. Wysokość opłat zgodna z Uchwałą Rady Powiatu w Kielcach,

o) wydanie i przekazanie pojazdu właścicielowi (posiadaczowi) pojazdu lub osobie upoważnionej do odbioru po okazaniu dowodu uiszczenia opłat za jego usunięcie i przechowywanie wniesionych na konto Starostwa Powiatowego w Kielcach w wysokości ustalonej Uchwałą Rady Powiatu w Kielcach,

p) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu, o nieodebraniu z parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a ust. 1-2 ustawy Prawo o ruchu drogowym,

q) transport pojazdów przejętych na rzecz Zamawiającego w trybie art. 130a ust. 10 ustawy Prawo o ruchu drogowym do stacji demontażu,

r) transport pojazdów przechowywanych na parkingu wykonawcy dotychczas świadczącego usługę usuwania pojazdów na parking własny strzeżony do 30 dni od daty podpisania umowy,

s) udostępnienie pojazdu i udzielenie pomocy rzeczoznawcom przy wykonaniu oględzin pojazdu nieodebranego z parkingu,

t) udostępnianie pojazdu podmiotom zainteresowanym kupnem lub utylizacją pojazdu,

u) ewidencjonowanie usuniętych i przechowywanych pojazdów, w tym przedstawianie Zamawiającemu w terminie do 5 każdego miesiąca wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu strzeżonym w miesiącu minionym,

w) zabezpieczenie informacji oraz danych osobowych zebranych w trakcie świadczenia usługi przed dostępem osób nieupoważnionych oraz zachowanie tych danych do momentu otrzymania od Zamawiającego zezwolenia na ich zniszczenie.

3. Usługę usuwania pojazdów **Wykonawca** zobowiązany jest wykonywać z wykorzystywaniem sprzętu specjalistycznego przeznaczonego do tego rodzaju zadań w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego i ciągłego holowania pojazdu z każdego miejsca na terenie Powiatu Kieleckiego w czasie nie dłuższym niż 40 min.

4. Usługę przechowywania usuniętych pojazdów **Wykonawca** zobowiązany jest wykonywać na parkingu/ach strzeżonym/yh znajdującym się na terenie Powiatu Kieleckiego pod adresem.....

.....
tel.

Wykonawca gwarantuje, że posiadany tytułem prawnym parking spełnia następujące warunki, jest: parkingiem strzeżonym, objętym całodobowym dozorem i oświetlonym w porze nocnej, ogrodzonym ogrodzeniem trwałym: betonowym lub metalowym, itp., o nawierzchni utwardzonej (poprzez utwardzenie należy rozumieć: wyasfaltowanie, wybetonowanie, wysypanie żwirem, tłuczniem itp.), zamykanym w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozoruującej. Na terenie Powiatu Kieleckiego winien znajdować się w dyspozycji Wykonawcy co najmniej jeden parking spełniający powyższe wymagania, z liczbą miejsc do parkowania nie mniejszą niż 8 (osiem) miejsc, w tym:

- co najmniej 4 (cztery) miejsca parkingowe dla pojazdów usuniętych,
- co najmniej 1 (jednym) miejscem wydzielonym do przetrzymywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych
- co najmniej 1 (jednym) miejscem zabudowanym do celów oględzin i zabezpieczenia

przeciwko wpływom warunków atmosferycznych, Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi motorowerów, motocykli i pojazdów z uszkodzeniami,

- minimum 2 (dwoma) miejscami spełniającymi wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 listopada 2012 r. w sprawie warunków technicznych parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1293).

5. Wykonawca posiada/zobowiązany jest do utworzenia w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy stanowiska dyspozytorskiego (przyjmującego zlecenia, wydającego polecenia holownikom) wyposażonego w urządzenia łączności.

6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji, w tym fotograficznej związanej z usuwaniem (przemieszczaniem) i przechowywaniem pojazdów, w szczególności ewidencji usuniętych i przechowywanych pojazdów oraz udostępniania w każdym czasie na potrzeby Zamawiającego danych dotyczących ilości, rodzaju i czasu przechowywania pojazdów, zabezpieczenia informacji oraz danych osobowych zebranych w czasie trwania umowy przed dostępem osób nieupoważnionych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

7. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) naliczania opłat obciążających właściciela pojazdu za usunięcie i przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym w przypadkach określonych w art. 130a „ustawy”, według stawek określonych w danym roku Uchwałą Rady Powiatu w Kielcach, które to opłaty stanowią dochód własny powiatu,
- 2) naliczania obciążających właściciela pojazdu kosztów powstałych w wyniku odstąpienia od usunięcia pojazdu, według stawek określonych w danym roku Uchwałą Rady Powiatu w Kielcach,
- 3) opłaty i koszty wskazane w uchwałach Rady Powiatu w Kielcach ulegają corocznie waloryzacji zgodnie z rocznym wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni, ogłoszonym przez Główny Urząd Statystyczny, nie więcej niż o ten wskaźnik.

W 2014 roku obowiązują stawki (wysokości opłat) określone w Uchwale Nr XXII/67/13 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 21 października 2013 r. – Załącznik Nr 7 do umowy.

§ 3

1. Rozliczenia z tytułu świadczonych usług będą następowały w okresach miesięcznych na podstawie faktur, wystawionych przez **Wykonawcę nie później niż do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi**, na płatnika: Powiat Kielecki - Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 959 16 45 790, w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury do Starostwa Powiatowego w Kielcach.

2. Zapłata dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze przez Wykonawcę.

3. Do faktury **Wykonawca** załącza następujące dokumenty:

- 1) zestawienie zawierające wyliczenie wartości wykonanych usług, w oparciu o dane określone w Załączniku Nr 5 do umowy do SIWZ,
- 2) kserokopie dyspozycji usunięcia pojazdu,
- 3) kopie protokołów przyjęcia pojazdu na parking,
- 4) kopie protokołów wydania pojazdu z parkingu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) sporządzania protokołu przyjęcia pojazdu na parking strzeżony wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy,
- 2) sporządzania protokołu wydania pojazdu z parkingu strzeżonego wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy,
- 3) sporządzenia zestawienia zawierającego wyliczenie wartości wykonanych usług wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do niniejszej umowy,
- 4) powiadomienia drogą mailową lub faksem Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Kielcach w następnym dniu roboczym o fakcie usunięcia pojazdu, z podaniem: numeru dyspozycji, daty i godziny usunięcia pojazdu, parkingu, na który pojazd został usunięty, danych pojazdu (rodzaj, numer rejestracyjny a jeśli go brak to numer nadwozia), danych właściciela pojazdu lub użytkownika (o ile można ustalić).
- 5) pisemnego powiadomienia Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Kielcach z podaniem numeru dyspozycji usunięcia, oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, nie później niż trzeciego dnia w przypadku upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a „ustawy”, o nieodebraniu pojazdu z parkingu.
- 6) w sytuacji, gdy pojazd nie zostanie odebrany (jeśli prawidłowo powiadomiony właściciel lub osoba uprawniona nie odebrała pojazdu w terminie 3 miesięcy od dnia jego usunięcia) i nastąpi orzeczenie o jego przepadku na rzecz Powiatu Kieleckiego **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wyliczone koszty usunięcia i przechowywania pojazdu wg cen określonych w ofercie Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca nalicza opłaty za usunięcie pojazdu i jego przechowywanie na parkingu wg stawek wynikających z odpowiednich Uchwał Rady Powiatu w Kielcach w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów związanych z usuwaniem i przechowywaniem pojazdów oraz informuje osobę uprawnioną do odebrania pojazdu o sposobie i miejscu uiszczania naliczonych opłat (wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy). Zamawiający zobowiązuje się do przesyłania Wykonawcy corocznych uchwał Rady Powiatu w Kielcach dotyczących wysokości opłat.

2. Opłaty za usunięcie pojazdu i przechowywanie pojazdu na parkingu pokrywa w całości właściciel (posiadacz) pojazdu, uiszczając przed odebraniem z parkingu, opłatę naliczoną przez Wykonawcę. Opłatę należy uiścić na rachunek bankowy Zamawiającego tj. Powiat Kielecki - Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44 prowadzony w Banku Spółdzielczym Kielce, nr konta: **89 8493 0004 0000 0057 2783 0021**.

3. Wykonawca może wydać z parkingu pojazd osobie uprawnionej, wyłącznie po uprzednim uiszczeniu należnej opłaty na rzecz Zamawiającego, co **zostanie potwierdzone:**

wydrukiem komputerowym z pisemnym oświadczeniem właściciela pojazdu lub osoby uprawnionej, że dokonana wpłata dotyczy opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu, na wskazane konto Zamawiającego i przedstawieniu dokumentu zezwolenia na odbiór pojazdu wynikającego z przepisów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 22 czerwca 2011 r. (Dz. U. Nr 143, poz. 846).

4. Koszt powstały w związku z wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu, w przypadkach odstąpienia od jego usunięcia ponosi jego właściciel na wskazane powyżej konto Zamawiającego, według stawek wynikających z §3 Uchwały Nr XXII/67/13 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 21 października 2013 r. bądź według stawek wynikających z Uchwały Rady Powiatu w Kielcach uchylającej Uchwałę Nr XXII/67/13 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 21 października 2013 r. bądź kolejnych w przedmiotowym zakresie.

5. Stawki wynikające z Uchwał Rady Powiatu w Kielcach są stawkami brutto tj. zawierającymi podatek od towarów i usług VAT.

§ 5

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ryczałtowych cen jednostkowych usług wskazanych w Formularzu cenowym oferty Wykonawcy i ilości faktycznie wykonanych usług.
2. Ryczałtowe ceny jednostkowe na świadczenie usług wskazane w Załączniku Nr 5 do rozeznania rynku zawierają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem VAT.
3. **Zamawiający zapłaci tylko za zlecone i faktycznie wykonane usługi holowania i parkowania, o których mowa w § 1.**
4. Umowa może zostać zmieniona w drodze aneksu, podpisanego przez obie strony, w razie:
 - 1) zmiany obowiązującej stawki VAT; jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie wartości umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto,
 - 2) zmiany obowiązującej stawki VAT; jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto,
 - 3) zmiany stawek i opłat przyjętych uchwałami Rady Powiatu w Kielcach,
 - 4) zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn, za które nie ponoszą odpowiedzialności, których nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 6

1. Niniejsza umowa wyłącza odpowiedzialność **Zamawiającego** za szkody wynikłe w pojazdach przemieszczanych, którą to odpowiedzialność przejmuje w całości **Wykonawca**.
2. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność cywilnoprawną wobec właściciela pojazdu za uszkodzenie, utratę pojazdu lub przewożonego ładunku.
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać przez cały czas trwania niniejszej umowy opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w kwocie nie mniejszej niż: 100 000,00 PLN w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zawartej na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność.
4. Potwierdzenia opłacania składek będą dołączone do poszczególnych faktur Wykonawcy.

§ 7

1. Strony ustalają, że **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości:
 - 1) za każdorazowe niewykonanie którejkolwiek czynności, o której mowa w § 2 ust. 2 – 500,00 zł brutto,
 - 2) za zwłokę w wykonywaniu czynności o której mowa w § 2 ust. 2. lit. d – 50,00 zł brutto, za każdą godzinę zwłoki w przypadku roweru, motocykla; 100,00 zł brutto, za każdą godzinę zwłoki w przypadku pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t, pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t; 150,00 zł brutto, za każdą godzinę zwłoki w przypadku pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t, pojazdu przewożącego materiały niebezpieczne
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** - 5.000,00 zł brutto.

2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 powyżej są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji, przy czym łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w ofercie Wykonawcy.

3. Kwoty kar umownych zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

5. W przypadku odmowy wykonania usługi przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** zleca ją innemu podmiotowi, a całymi kosztami obciąża **Wykonawcę**, niezależnie od naliczenia kary o której mowa w § 7 ust. 1.

6. Wykonawca ma prawo obciążyć **Zamawiającego** ustawowymi odsetkami w przypadku nieterminowej realizacji płatności wynikających z umowy.

§ 8

1. Umowę zawarto na czas określony **od dnia 1 lipca 2014 r. do 31 grudnia 2015 r. lub do wyczerpania kwoty 100 000,00 zł brutto**, strony w formie aneksu mogą przedłużyć termin realizacji umowy.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w razie:

a) utraty przez Wykonawcę licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy,

b) w przypadku zwłoki w wykonaniu usługi przekraczającej 3 dni,

c) gdy Wykonawca dopuści się trzykrotnie odmowy usunięcia pojazdu z drogi,

d) gdy prowadzony przez Wykonawcę parking nie spełnia warunków określonych przez Zamawiającego i pomimo wezwania do usunięcia nieprawidłowości, Wykonawca ich nie usuwa,

e) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął świadczenia usług lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

f) realizacji przedmiotu zamówienia w sposób niezgodny z umową.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 12

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

a) Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy

- b) Załącznik Nr 2 – Protokół przyjęcia pojazdu
- c) Załącznik Nr 3 – Protokół wydania pojazdu
- d) Załącznik Nr 4 – Naliczenie opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów na parkingu strzeżonym
- e) Załącznik Nr 5 – Zestawienie wartości wykonanych usług.
- f) Załącznik Nr 6 – Uchwała Rady Powiatu w Kielcach

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....
Pieczęć nagłówkowa Przedsiębiorcy
prowadzącego parking strzeżony

Protokół przyjęcia pojazdu

1. Numer protokołu
2. Numer i data dyspozycji usunięcia pojazdu oraz przez kogo wydana.....
.....
3. Rodzaj pojazdu i DMC
4. Numer rejestracyjny
- lub numer nadwozia/numer ramy
5. Data i godzina przyjęcia na parking
6. Opis uszkodzeń.....
.....
.....
7. Wykaz rzeczy pozostawionych w pojeździe.....
.....
.....
8. Uwagi.....
.....
.....
9. Czytelny podpis osoby przyjmującej pojazd na parkingi sporządzającej protokół.....
.....
10. Czytelny podpis osoby przekazującej pojazd.....

.....
Pieczęć nagłówkowa Przedsiębiorcy
prowadzącego parking strzeżony

Protokół wydania pojazdu

1. Numer protokołu
 2. Data dyspozycji usunięcia pojazdu
 3. Rodzaj pojazdu i DMC
 4. Numer rejestracyjny
 - lub numer nadwozia/ ramy
 5. Data i godzina przyjęcia na parking
 6. Dane osoby upoważnionej do odbioru pojazdu (imię i nazwisko, adres, seria i numer dowodu osobistego).....
 -
 7. Wysokość naliczonych opłat (w oparciu o Uchwałę Nr **XXII/67/13 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 21 października 2013 r.**) wraz z kopią dowodu ich uiszczenia na rzecz Starostwa Powiatowego w Kielcach
 8. Data i godzina wydania pojazdu
 9. Czas przechowywania z podaniem ilości dób
- Czytelny podpis osoby wydającej pojazd

Oświadczenie osoby upoważnionej do odbioru pojazdu

Oświadczam, że odbieram pojazd w stanie opisanym w dyspozycji usunięcia pojazdu z dnia.....oraz w protokole przekazania pojazdu na parking strzeżony z dnia.....

Czytelny podpis osoby upoważnionej do odbioru pojazdu.....

.....
Pieczęć nagłówkowa Przedsiębiorcy
prowadzącego parking strzeżony

Naliczenie opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu
na parkingu strzeżonym

Nazwisko i imię właściciela /posiadacza/ pojazdu

Adres zamieszkania

Rodzaj pojazdu:

Dopuszczalna masa całkowita pojazdu.....

marka nr rej.

Dyspozycja usunięcia pojazdu wydana dnia

Okres przechowywania (ilość dób)

Opłata za usuwanie pojazdu i jego parkowanie wynosi

Sposób dokonania opłaty:

- przelew na konto: Powiat Kielecki - Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, rachunek prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Kielcach nr **89 8493 0004 0000 0057 2783 0021** z dopiskiem „opłata za usunięcie i parkowanie pojazdu marki Nr rejestracyjny

.....
data i podpis osoby dokonującej naliczenia
pieczęć imienna

Załącznik Nr 5 do umowy

.....
 Pieczęć nagłówkowa Przedsiębiorcy
 prowadzącego parking strzeżony

**Zestawienie wartości wykonywanych usług
 za okres od dnia.....do dnia**

Lp.	nazwa								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Data, godz. przyjęcia zlecenia								
2	Nr dyspozycji usunięcia								
3	Jednostka zlecająca								
4	Marka pojazdu								
5	Nr rejestracyjny lub nr nadwozia pojazdu								
6	Właściciel pojazdu lub użytkownik								
7	Data, godz. holowania								
8	Nr protokołu przyjęcia na parking								
9	Data przyjęcia na parking								
10	Nr protokołu wydania								
11	Okres parkowania (ilość dób)								
12	Wartość opłaty za usunięcie (zł brutto)								
13	Wartość opłaty za przechowywanie na parkingu (zł brutto)								
14	Wartość opłat razem (poz. 12 + poz. 13)								

Ogółem do zapłaty:.....

.....
 miejscowość, data

.....
 podpis osoby sporządzającej zestawienie